


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Инженерно-технологическая академия

Институт компьютерных технологий и информационной безопасности

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель направления


В.С. Компанец
« 25 » 04 2014 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки
09.04.03 – Прикладная информатика
Магистерская программа «Прикладная информатика в психологии»

Уровень образования
магистратура

1. Цель практики

Педагогическая практика в системе профессиональной подготовки магистра прикладной информатики занимает одно из центральных мест, поскольку магистр может заниматься как исследовательской работой, так и преподавательской деятельностью в любом из образовательных учреждений, вплоть до вуза. Данная практика является связующим звеном между теоретической подготовкой и будущей самостоятельной работой магистров прикладной информатики, как при педагогической деятельности, так и в научной работе. Педагогическая практика моделирует все элементы педагогической деятельности магистра прикладной информатики как преподавателя и включает в себя:

- планирование системы занятий по заданной дисциплине;
- разработку конспекта лекций, осуществление намеченного плана занятия в зависимости от создавшихся условий;
- ситуативное разрешение возникающих по ходу обучения педагогических проблем;
- рефлексивный анализ результатов образовательной деятельности совместно с руководителем магистерской программы, направленный на коррекцию дальнейшего учебного процесса;

– самоанализ и самооценку собственной педагогической деятельности. Несмотря на то, что в данной деятельности в основном отражен лишь предметно-методический аспект педагогической практики, ее эффективное проведение невозможно без полноценного учета психологического и общепедагогического компонентов профессиональной подготовки магистра прикладной информатики, каждый из которых вносит свой существенный вклад в совершенствование профессиональных умений, в совокупности обеспечивая становление будущего магистра прикладной информатики как педагога в области преподавания технических дисциплин.

Основной целью педагогической практики магистров прикладной информатики является приобретение и осознание ими опыта педагогической деятельности при выполнении основных функций преподавателя технических вузов. Данная цель достигается в ходе решения следующих задач.

2. Задачи педагогической практики:

1. Формирование у магистров прикладной информатики профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса в различных видах образовательной деятельности.

2. Ознакомление со структурой и содержанием образовательного процесса в вузе, с особенностями работы преподавателей технических дисциплин.

3. Освоение педагогических форм образовательного взаимодействия с обучаемыми, обучение самостоятельному и творческому применению знаний и способов деятельности, освоенных при изучении курсов «Психология и педагогика».

4. Приобретение начального опыта ведения научно-методической работы, опытно-экспериментальных форм педагогической деятельности преподавателя, создание условий для сбора, обработки и систематизации материала по курсовым работам.

5. Ознакомление магистрантов с современным состоянием учебно-воспитательной работы в вузе: изучение планирования и особенностей проведения различных видов учебных занятий по техническим дисциплинам, передового педагогического опыта использования наиболее эффективных методов обучения и новейших образовательных технологий.

6. Воспитание любви и уважения к профессии ученого и педагога, окончательная реализация профессионального выбора.

7. Развитие потребности в самообразовании и самосовершенствовании, формирование опыта исследовательского подхода к педагогическому процессу, приобретение магистрантами личностных качеств специалиста, отвечающих требованиям

общества на данном этапе его развития.

Все указанные задачи педагогической практики конкретизируются в виде заданий по каждому этапу практики.

Педагогическая практика рассматривается в качестве составной части методической подготовки и носит по преимуществу обучающий характер.

3. Место практики в структуре ОП

Педагогическая практика является составной частью Блока 2 (Практики, НИР) подготовки магистра.

Для прохождения данного вида практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

«Педагогика»

– знание предметного поля педагогики, понимание основных факторов, определяющих цели, содержание, методы обучения и воспитания;

– знание особенностей системы образования в России, понимание тенденций ее развития;

– умение оперировать педагогическими терминами;

– умение обнаруживать педагогические проблемы, формулировать педагогические задачи, видеть многообразие способов их решения;

– умение использовать теоретические знания для решения проблем непрофессиональной педагогической деятельности и практических задач самообразования;

– понимание необходимости непрерывного самообразования и личностного развития.

4. Формы проведения практики.

Форма проведения педагогической практики – полевая, распределенная.

5. Место и время проведения практики.

Место проведения практики	Адрес организации
1. Кафедра психологии и безопасности жизнедеятельности ИКТИБ ЮФУ	Таганрог, ул. Чехова, 2 (корп. «И»)
2. Центр инновационных образовательных технологий ЮФУ	Таганрог, пер. Тургеневский, 44

Педагогическая практика проводится в 3-м семестре, трудоемкость четыре недели в учебное время.

Практика, как правило, проводится на выпускающих кафедрах высшего учебного заведения. Руководство педагогической практикой возлагается на научного руководителя магистрантов и руководителя от кафедры.

В начале педагогической практики проводится установочная конференция, на которой в обязательном порядке должны присутствовать все практиканты и их научные руководители (дата конференции сообщается всем ее участникам заблаговременно). Цель ее - ознакомить практикантов с их правами и обязанностями, выдать задания на период практики по соответствующим дисциплинам учебного плана бакалаврской подготовки, четко определить форму отчетности и сроки ее представления.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики.

Процесс прохождения научно-исследовательской практики направлен на формирование следующих компетенций: ОК-1,2,4-6,ПК-1-13,15-22,24.

Процесс прохождения педагогической практики направлен на формирование следующих компетенций: ОК-1,2,4-6,ПК-4,6,7,12,13,21,24.

– способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, самостоятельно обучаться новым методам исследования (ОК-1);

– способность свободно пользоваться русским языком и одним из иностранных языков, как средством делового общения (ОК-2);

– способность проявлять инициативу, брать на себя ответственность в условиях риска и принимать нестандартные решения в проблемных ситуациях (ОК-4);

– способность использовать углубленные знания правовых и этических норм при оценке последствий своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов (ОК-5);

– способность управлять знаниями в условиях формирования и развития информационного общества: анализировать, синтезировать и критически резюмировать и представлять информацию (ОК-6);

– способность к профессиональной эксплуатации современного электронного оборудования в соответствии с целями ООП магистратуры (ПК-4);

– способность формализовывать задачи прикладной области, при решении которых возникает необходимость использования количественных и качественных оценок (ПК-6);

– способность ставить и решать прикладные задачи в условиях неопределенности и определять методы и средства их эффективного решения (ПК-7);

– способность анализировать данные и оценивать требуемые знания для решения нестандартных задач с использованием математических методов и методов компьютерного моделирования (ПК-12);

– способность анализировать и оптимизировать прикладные и информационные процессы (ПК-13);

– способность управлять информационными ресурсами и информационными системами (ПК-21);

– способность в условиях функционирования ИС брать на себя ответственность за выполнение производственных задач ИТ-служб, эффективно использовать современные приемы и методы работы с ИТ-персоналом (ПК-24);

В результате прохождения практики магистрант должен:

За время педагогической практики магистрант должен:

изучить:

– государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по одной из основных образовательных программ;

– учебно-методическую литературу, лабораторное и программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана;

– организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении;

– *освоить* проведение практических и лабораторных занятий со студентами по рекомендованным темам учебных дисциплин;

– *провести* чтение пробных лекций в студенческих аудиториях под контролем преподавателя по темам, связанным с научно-исследовательской работой магистранта.

Допускается (по решению кафедры) привлечение магистрантов к написанию учебных пособий, методических указаний под руководством ведущих лекторов с соответствующей коррекцией плана педагогической практики.

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

Содержание практики

В ходе педагогической практики магистрант должен выполнить следующие задания:

- провести анализ образовательной среды вуза и подготовить отчет;
- посетить и проанализировать две лекции и два практических (лабораторных) занятия преподавателей информатики, к которым прикреплен студент;
- посетить и проанализировать два семинарских (лабораторных) занятия и две лекции по информатике, проводимые магистрантами-практикантами;
- разработать и представить текст лекций и конспекты занятий — развернутый план проводимых семинарских и лабораторных занятий по дисциплинам общепрофессионального цикла подготовки бакалавров прикладной информатики;
- самостоятельно провести две лекции и четыре семинарских (лабораторных) занятий по информатике;

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Организационный этап	Проведение организационного собрания перед началом прохождения практики. Формулировка задания на прохождение практики. Формирование графика прохождения педагогической практики	12 часов Беседа, составление графика практики
2.	Подготовительный этап	А) Самостоятельное изучение студентами специальной литературы для прохождения практики. Б) изучение схем анализа занятий. Планирование и разработка занятий активной части практики	40 часов 70 часов Опрос Методические разработки занятий
3.	Основной этап	А) пассивная часть практики: посещение и анализ занятий, проводимых преподавателями Б) активная часть практики: уроков по информатике для старшеклассников и лекционных и практических занятий для бакалавров	30 часов 20 часов Протоколы пронаблюдаемых и проведенных занятий, их анализ
4.	Этап обработки и анализа полученных результатов	Написание отчета, подготовка к его защите (создание презентационных материалов) и студенческой конференции.	40 часов Отчеты о проделанной работе с приложениями
5.	Защита отчетов	Публичная защита отчетов студентов о проделанной работе. Проведение студенческой конференции по итогам прохождения педагогической практики.	4 часа Зачет
Всего			216

Руководство практикой

Организационное руководство практикой и контроль за ее проведением осуществляет

факультетский руководитель практики. Научное руководство практикой осуществляется групповыми руководителями.

Функции группового руководителя:

- знакомит магистрантов с задачами и содержанием практики;
- определяет график проведения работ, взаимопосещения магистрантов занятий с целью их последующего анализа; определяет дни участия магистрантов в различных мероприятиях;
- вместе с преподавателями организует консультации, различные виды обсуждения увиденного и проделанного в ходе практики (групповые дискуссии, круглые столы);
- вместе с преподавателями оценивает работу каждого магистранта и группы в целом, представляет отчет факультетскому руководителю.

8. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

При выполнении практики используются следующие образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии:

- интерактивные формы обучения, которые реализуются в процессе работы студента на уроке по информатике;
- использование современных интернет и компьютерных технологий (как на основном этапе проведения практики, так и на этапе обработки полученной информации, подготовки отчета по практике);
- деловые игры и тренинговые методы;
- по результатам проведения практики проводятся студенческие конференции, в процессе проведения которых студенты имеют возможность обсудить полученные результаты, произвести обмен впечатлениями и опытом.

9. Формы отчетности по практике

К отчетным документам о прохождении практики относятся:

1) Отзыв о прохождении практики магистрантом, составленный руководителем. Для написания отзыва используются данные наблюдений за педагогической деятельностью магистранта, результаты выполнения заданий, отчет о практике.

2) Отчет о прохождении практики, оформленный в соответствии с установленными требованиями.

Содержание отчета. Текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:

1. Титульный лист.
2. Индивидуальный план практики.
3. *Введение*, в котором указываются:
 - цель, задачи, место, дата начала и продолжительность практики;
4. *Основная часть*, содержащая:
 - перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики.
 - анализ полученных результатов;
 - обоснование необходимости проведения дополнительных исследований.
5. *Заключение*, включающее:
 - описание навыков и умений, приобретенных в процессе практики;
 - анализ возможности внедрения результатов практики, их использования для разработки нового или усовершенствованного продукта или технологии;
 - индивидуальные выводы о практической значимости проведенной работы для написания магистерской диссертации.
6. *Список использованных источников.*
7. *Приложения*, которые могут включать: иллюстрации в виде фотографий,

графиков, рисунков, схем, таблиц; листинги разработанных и использованных программ; промежуточные расчеты; дневники испытаний;

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике:

– отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее - 2 см, левое - 3 см, правое - 1,5 см;
– рекомендуемый объем отчета - 15-20 страниц машинописного текста (без приложений);

– в отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета;

– отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами и т.п.

Магистрант представляет отчет в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами ответственному за проведение практики преподавателю.

10. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики):

– Составление и публичная защита отчета.

– Собеседование по отчету.

– Проведение конференции по результатам проведения практики.

На конференции каждый магистрант выступает с обобщенным рефлексивным отчетом по итогам практики (содержание выполненной программы; самоанализ и самооценка деятельности, ее успешность и научный характер, причинно-следственные связи; самооценка профессионально-личностного развития на данном этапе обучения, в том числе перспективы своего дальнейшего профессионального и личностного развития). Отчет сопровождается презентацией основных видов практической деятельности магистранта.

Выступление магистранта дополняется суждениями преподавателей, участвующих в проведении практики, и характеристикой руководителя практики, который объявляет отметку за практику.

Критерии оценки

– оценка «отлично» ставится магистранту, полностью выполнившему предусмотренные программой практики задания; умело и творчески решающему профессиональные задачи, продемонстрировавшему компетентность в вопросах методологии и технологии разработки и реализации учебных проектов, овладевшему коммуникативными и организаторскими умениями;

– оценки «хорошо» заслуживает магистр, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений образовательных и развивающих задач, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач занятия, структурирования материала и подбора методов; умеющий устанавливать с преподавателями и студентами необходимые в профессиональной деятельности отношения;

– оценки «удовлетворительно» заслуживает магистр, полностью выполнивший программу практики, но не проявляющий творческого и исследовательского начала в решении образовательных и развивающих задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении методических материалов, установлении необходимого контакта с коллегами и студентами; допускающий незначительные нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей;

– оценки «неудовлетворительно» заслуживает магистр, не полностью или некачественно выполнивший программу практики; допускающий существенные сбои в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не

обнаруживающий умения взаимодействовать с коллегами и студентами.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Список литературы

а) основная:

1. Лапчик М., Семакин И., Хеннер Е. Методика преподавания информатики. – М.: Академия, 2006
2. Смирнов С.Д. Педагогика и психология высшего образования: От деятельности к личности учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению и спец. психологии / С.Д. Смирнов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Академия, 2005. – 394 с.

б) дополнительная литература:

1. Бадмаев Б.Ц., Малышев А.А. Психология обучения речевому мастерству/ Б.Ц. Бадмаев, А.А. Малышев. – М.: ВЛАДОС, 1999. – 224 с.
2. Бодалев А.А. Психология общения: Избранные психологические труды/ А.А. Бодалев. – 3-е изд., перераб. и допол. – М.: Издательство Московского психолого-социального института; Воронеж: Издательство НПО «МОДЭК», 2002. – 320 с.
3. Вилюнас В.К. Психологические механизмы мотивации человека/ В.К. Вилюнас. – М., 1986. – 206 с.
4. Выготский Л.С. Педагогическая психология/ Л.С. Выготский. – М.: Педагогика, 1991. – 480 с.
5. Граф В., Ильясов И.И., Ляудис В.Я. Основы организации учебной деятельности и самостоятельной работы студентов/ В. Граф, И.И. Ильясов, В.Я. Ляудис. – М.: МГУ, 1981.
6. Основы педагогического мастерства: Учеб. пособие для пед. спец. высш. учебн. заведений / А.И. Зязюн, И.А. Кривонос, Н.Н. Тарасевич и др.; Под ред. А.И. Зязюна. – М.: Просвещение, 1989. – 302 с.
7. Петровская Л.А. Общение – компетентность – тренинг: Избранные труды/ Л.А. Петровская. – М.: Смысл, 2007. – 687 с.
8. Равен Дж. Компетентность в современном обществе: выявление, развитие и реализация / Дж.Равен. – М.: «Когито-Центр», 2002. – 396 с.
9. Реан А.А., Коломинский Я.Л. Социальная педагогическая психология/ А.А. Реан, Я.Л. Коломинский. – СПб.: Прайм-ЕВРОЗНАК, 2008. – 574 с.
10. Савенков А.И. Психологические основы исследовательского подхода к обучению/ А.И. Савенков. – М.: «Ось-89», 2006. – 480 с.
11. Сидоренко Е.В. Тренинг коммуникативной компетентности в деловом взаимодействии/ Е.В. Сидоренко. – СПб.: Речь, 2002. – 204 с.
12. Шнейдер Л.Б. Профессиональная идентичность: опыт теоретико-экспериментального исследования/ Л.Б. Шнейдер. – М.: Прометей, 2004. – 336 с.
13. Зинченко В.П. Психологические основы педагогики (Психолого-педагогические основы построения системы развивающего обучения Д.Б. Эльконина – В.В.Давыдова)/ В.П. Зинченко. – М.: 2002.
14. Хагенхан Б., Олсон М. Теории научения/ Б. Хагенхан, М. Олсон. – СПб.: Питер, 2004. – 474 с.
15. Хекхаузен Х. Мотивация и деятельность/ Х. Хекхаузен. – СПб.: Питер; М.: Смысл, 2003. – 860 с.

Примерная схема анализа учебного занятия

№	Критерии анализа	Пояснения
1.	Общие сведения о контингенте	Учебное заведение, курс/ группа, предмет, ФИО преподавателя.
2.	Общие сведения о занятии	Тема, цель, тип учебного занятия
3.	Организационные	Структура учебного занятия. Своевременность начала

	вопросы учебного занятия	и окончания. Содержание и длительность организационного периода. Рациональность использования времени. Уровень организованности студентов и требовательность преподавателя. Дисциплинарные замечания и их целесообразность. Сосредоточенность и устойчивость внимания студентов (учащихся) на всех этапах учебного заведения.
4.	Выполнение преподавателем общепедагогических требований к проведению учебного занятия	Научность изложения учебного материала. Характер воспитательного воздействия на студентов (учащихся) в ходе занятия. Умение преподавателя владеть аудиторией, распределять внимание (одновременно вести наблюдение за студентами, анализировать содержание ответов, поддерживать логическую нить урока). Взаимоотношения преподавателя со студентами (учащимися). Учет индивидуальных особенностей студентов (учащихся). Качество речи (эмоциональность, выразительность, лаконичность, точность постановки вопросов), постановка голоса. Внешний вид преподавателя: поза, мимика, жесты.
5.	Методика обучения.	Объем учебного материала, взятого для учебного занятия. Его соответствие познавательным возможностям студентов (учащихся). Методика доведения до студентов цели и учебных задач учебного занятия. Применение на учебном занятии методов обучения (лекция, рассказ, беседа, чтение, дискуссия, решение эвристических задач), их целесообразность. Работа над научными понятиями, мировоззренческими выводами. Уровень активности учащихся и сознательности учебного материала. Какими способами обеспечивается активность. Умения и навыки преподавателя в постановке демонстрации наглядных пособий (таблиц, схем, рисунков, картин, диафильмов, кинофильмов). Качество наглядных пособий. Рациональность использования учебной аудитории и учебной доски. Качество записей и зарисовок на доске. Как преподаватель руководит записями и зарисовками учащихся в тетрадях. Методика решения задач и выполнения упражнений. Имеется ли система в выполнении упражнений. Насколько четки обобщения и выводы на отдельных этапах учебного занятия. Как подводятся итоги учебного занятия. Эмоциональная атмосфера на учебном занятии. Методика первичного закрепления учебного материала на учебном занятии.

6.	Методика контроля знаний, умений и навыков.	Прием контроля (устный опрос, краткие письменные работы, выполнение индивидуальных заданий, беглый опрос, уплотненный опрос, рейтинг). Целесообразность их применения. Соблюдение критериев оценок. Объективность оценки. Фактическое состояние знаний, умений и навыков студентов: <ul style="list-style-type: none"> • уровень знаний и понимания учебного материала; • убежденность и умение доказать правильность своих суждений; • культура и грамотность речи; • умение применять знания на практике.
7.	Состояние пособий и принадлежностей.	
8.	Санитарно-гигиеническое и эстетическое состояние учебной аудитории.	
9.	Место учебного занятия в системе курса лекций. Как выполнен учебный план. Образовательный и воспитательный эффект учебного занятия. Выводы об успехах продвижения к мастерству преподавания.	

Дневник практики заполняется по следующей схеме:

Образец заполнения дневника практики

Дата	Место прохождения практики	Форма практики (активная или пассивная) Если пассивная, указать фамилии студентов, чьи занятия посещены	Тема занятия	Содержание (если практика пассивная – анализ занятия, если активная – самоанализ)	Подпись руководителя практики
------	----------------------------	--	--------------	---	-------------------------------

В качестве продолжения пассивной практики выступает написание конспектов занятий по информатике, темы которых выбраны студентом и обсуждены совместно с руководителем практики.

После прохождения пассивной практики студент проводит два собственные занятия с использованием подготовленных конспектов.

При подготовке и проведении занятий по информатике следует помнить основные общедидактические принципы: научность, системность, последовательность, доступность, наглядность, связь теории с практикой, сознательность и активность, учет индивидуальных и возрастных особенностей учащихся.

Подготовка занятия

Начать подготовку к проведению занятий следует с тематического планирования, т.е. предусмотреть ответы на следующие вопросы:

1) что должны получить учащиеся в результате изучения темы: что обязаны запомнить и знать, какими умениями овладеть, какой вклад в развитие умственной активности, мотивов учения, самостоятельности будет обеспечен, что смогут применить в самовоспитании и саморазвитии своей личности?

2) какой объем материала и за какое время должен быть освоен?

3) какие вопросы должны быть рассмотрены по теме?

4) что необходимо повторить до изучения темы, какие ранее полученные сведения по другим предметам использовать?

5) какие практические упражнения и задачи следует выполнить для закрепления материала и углубления его понимания?

6) какие технические средства, наглядные пособия должны быть использованы?

- 7)какова должна быть система обратной связи по теме (вопросы для текущего, обобщающего опросов, контрольные и письменные работы)
- 8)какое домашнее задание следует выполнить учащимся?
- 9)какое дополнительное задание для сильных учеников следует предусмотреть?

Тематическое планирование предстоящих уроков и решение вопроса о форме организации обучения позволит практикантам более целостно представить предстоящее занятия, наметить необходимые формы организации учебной деятельности учащихся (фронтальная, групповая, индивидуальная).

Выбор метода обучения (объяснительно-иллюстративного, репродуктивного, частично-поискового, проблемного изложения, исследовательского) — еще один важный вопрос, требующий решения в ходе подготовки к занятию.

В зависимости от цели занятия, его задач, формы обучения, наиболее адекватных им методов обучения и выбора форм учебной деятельности учащихся на занятии по-разному будет строиться процесс взаимодействия практиканта с учащимися. Разной будет и структура урока.

Несмотря на различия организационных форм обучения (урок, практическое занятие, семинарское занятие, лекция), для любой из них характера общая *трехчастная структура занятия*, включающая:

1) организационно-вводную часть (начало занятия, настрой на учебную работу, мотивация учащихся, сообщение темы, цели, задач, плана изучения, литературы);

2) основную часть (определяется организационной формой, задачами, используемыми методами; может включать проверку подготовленности к занятию, объяснение и закрепление нового материала, самостоятельную работу учащихся на уроке, контроль усвоения знаний и т.п.);

3) заключительную часть (формулирование выводов, подведение итогов занятия. Эта часть урока включает также сообщение домашнего задания и его комментарий педагогом).

В плане занятия (обсуждается с руководителем практики за 2 недели до проведения занятия) должны быть отражены следующие обязательные моменты:

1. Цель и задачи занятия с конкретным указанием того, что должны запомнить, понять, усвоить учащиеся, какие умения приобрести.

2. Тема занятия, его тип (лекция, семинарское занятие, практическое занятие, комбинированный урок).

3. План изложения материала. Эта часть плана составляется в виде тезисов.

4. Вопросы для опроса учащихся.

5. Задания для самостоятельной работы учащихся на занятии и закрепления материала на уроке.

6. Задания на дом.

Ввиду отсутствия у практикантов опыта педагогической деятельности, им рекомендуется составлять **план-конспект** каждого учебного занятия (обсуждается с руководителем практики за 1-2 недели до проведения занятия). В нем предусматривается содержание деятельности педагога и учащихся, прописывается учебный материал, который будет излагать практикант во время объяснения учащимся. Важно предусмотреть серию проблемных вопросов для учащихся, активизирующих процесс мышления на разных этапах уроков, варианты ответов школьников на них, обобщения ответов школьников, которые может сделать педагог-практикант. Кроме того, прописываются все задания, упражнения, которые будут даны учащимся и правильные варианты их выполнения.

В плане-конспекте занятия полезно выделить то содержание учебного материала, которое будет продиктовано учащимся под запись (учащиеся обязательно записывают в тетради тему занятия, план изучения материала, глоссарий — основные понятия и их

определения). Кроме того, следует продумать оформление доски, подготовить наглядные пособия (схемы, графики, рисунки по мере необходимости).

В дневнике практики студент отражает результаты самоанализа проведенных занятий.

Примерные вопросы к самоанализу студентов своего учебного занятия

Самоанализ учебного занятия должен опираться на общепринятые принципы разбора занятия и учитывать особые задачи, которые ставит перед собой студент в совершенствовании своих педагогических умений, способностей и личных качеств. Исходя из этого, рекомендуются следующие примерные вопросы для самоанализа учебного занятия:

1. Какие задачи ставил себе практикант в совершенствовании своих умений, способностей, личных качеств, учитывая свои достижения и недостатки, которые имели место на предыдущих учебных занятиях? Выделить наиболее существенные недостатки, которые нужно преодолеть в первую очередь.

2. В анализе учебного занятия рекомендуется учитывать учебные и воспитательные цели занятия, тип и место учебного занятия в учебном курсе, содержание (знания, умения, навыки, структура учебного занятия, применявшиеся методы, дифференцированная работа со студентами, активность, организованность и дисциплина студентов).

В самоанализе особенно необходимо выделить, в каких моментах учебного занятия имели место:

- закрепление ранее достигнутых студентами умений, навыков;
- сдвиги в совершенствовании этих умений и навыков;
- приобретение новых приемов работы, новых умений и навыков.

3. В итоге самоанализа учебного занятия студентам необходимо установить:

- что они приобрели на данном учебном занятии;
- что приобрел на данном учебном занятии преподаватель-практикант;
- какие задачи ставит преподаватель-практикант на ближайшие учебные занятия по совершенствованию своих педагогических способностей, какую психолого-педагогическую и методическую литературу и какой опыт преподавателей считает необходимым использовать для осуществления задач своего педагогического совершенствования.

12. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения **педагогической** практики требуется следующее материально-техническое обеспечение: учебная аудитория, интерактивная доска, компьютерный класс.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 090403 – прикладная информатика.

Автор Компаниец В.С., доц. каф. ПиБЖ, к.т.н., доц.

Программа рассмотрена на заседании кафедры психологии и безопасности жизнедеятельности, протокол заседания от 28.08.2014 № 1

Зав. кафедрой

Лызь Н.А.